

472

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL

PR-IS-005-FR-005

VERSION: 01

ACTA No. 001

PROCESO: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES

SUBPROCESO: JEFATURA NACIONAL DE ADMISIÓN

LUGAR: CTP OCCIDENTE

En Cali a los 29 del mes de AGOSTO de 2016, se reunieron en representación de: Admisión corporativa el señor (a): **JORGE ENRIQUE VILLAMARIN** responsable de la administración y custodia del archivo (quien autoriza la eliminación de los documentos que se mencionan en esta Acta), en representación de la Dirección Nacional de Infraestructura y la Jefatura Nacional de Servicios Generales la (el) profesional de Archivo y Correspondencia **JOSIMAR MOZO YIME** quien verifica el cumplimiento de la justificación para proceder a realizar la eliminación de los documentos que se relacionan a continuación:

SERVICIOS POSTALES NACIONALES

CÓDIGO	SERIE/SUBSERIE DOCUMENTAL	FECHAS	VOLUMEN	UNIDAD DE CONSERVACION
474.600.6.3	PLANILLAS DE IMPOSICIÓN DE ENVÍOS	2010-2011-2012	16.15 MT	SACA
474.600.6.2	OFICIOS DE DEVOLUCION DE ENVÍOS	2010-2011-2012		SACA
SIN CÓDIGO	MANIFIESTOS DE DESPACHO ENTRANTES	2010-2011-2012		SACA

JUSTIFICACION De acuerdo con lo establecido por el procedimiento de archivo en cuanto a la eliminación de documentos del archivo de gestión y central que han perdido vigencia y valores primarios conforme a los tiempos establecidos en la tabla de retención documental (TRD), estos documentos ya no generan ningún tipo de tramite ni consulta en el proceso

OBSERVACIONES: La información se encuentra completamente inventariada y empacada en sacas, a la espera de aprobación por parte del comité de archivo para su eliminación.

Aprobado en sesión de Comité de Archivo y Gestión Documental realizado el día 28, del mes de: 09 de: 2016.
Mediante acta No. 10

Quien Autoriza:

Nombre: **JORGE ENRIQUE VILLAMARIN MUÑOZ**
Cargo: **PROFESIONAL DE ADMISIÓN**

Quien verifica:

Nombre: **JOSIMAR MOZO YIME**
Profesional de Archivo y Correspondencia

Quien aprueba:

Nombre: _____
Secretaria (o) General



ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL

PR-IS-005-FR-005

VERSION: 01

ACTA No. 002

PROCESO: VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES

SUBPROCESO: JEFATURA NACIONAL DE TRATAMIENTO

LUGAR: CTP OCCIDENTE

En Cali a los 29 del mes de AGOSTO de 2016, se reunieron en representación de: Tratamiento el señor (a): JORGE ENRIQUE VILLAMARIN responsable de la administración y custodia del archivo (quien autoriza la eliminación de los documentos que se mencionan en esta Acta), en representación de la Dirección Nacional de Infraestructura y la Jefatura Nacional de Servicios Generales la (el) profesional de Archivo y Correspondencia JOSIMAR MOZO YIME quien verifica el cumplimiento de la justificación para proceder a realizar la eliminación de los documentos que se relacionan a continuación:

SERVICIOS POSTALES NACIONALES

CÓDIGO	SERIE/SUBSERIE DOCUMENTAL	FECHAS	VOLUMEN	UNIDAD DE CONSERVACION
474 610.4.1	PLANILLA RELACION DE ENVIOS ENTRANTES	2011-2012	182 carpetas	SACA
474 610.4.2	PLANILLAS RELACION DE ENVIOS SALIENTES	2011-2012		SACA
474 610.4.3	PLANILLA DE TRANSFERENCIA A	2012		SACA

JUSTIFICACION: De acuerdo con los establecido por el procedimiento de archivo en cuanto a la eliminación de documentos del archivo de gestión y central que han perdido vigencia y valores primarios conforme a los tiempos establecidos en la tabla de retención documental (TRD), estos documentos ya no generan ningún tipo de tramite ni consulta en el proceso.

OBSERVACIONES: La información se encuentra completamente inventariada y empacada en sacas, a la espera de aprobación por parte del comité de archivo para su eliminación.

Aprobado en cesión de Comité de Archivo y Gestión Documental realizado el día 28, del mes de: 09 de: 2016. Mediante acta No. 10

Quien Autoriza:

Nombre: JORGE ENRIQUE VILLAMARÍN MUÑOZ
Cargo: PROFESIONAL DE TRATAMIENTO

Quien verifica:

Nombre: JOSIMAR MOZO YIME
Profesional de Archivo y Correspondencia

Quien aprueba:

Nombre: Verónica Calvache
Secretaria (o) General